



REGULAMIN UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH W SZPITALU WOLSKIM		
	SYSTEM ZARZĄDZANIA JAKOŚCIĄ SZPITAL WOLSKI	Wydanie: V Strona: 1 z 2 Data obowiązywania od:

Warszawa dnia 29.09.2021

**Szpital Wolski im. dr Anny Gostyńskiej Samodzielny Publiczny Zakład Opieki
Zdrowotnej**

ogłasza rozpoczęcie postępowania o udzielenie zamówienia na
„Badanie sprawozdań finansowych za rok obrotowy 2021 i 2022 Szpitala Wolskiego”
w trybie zapytania ofertowego o wartości poniżej 130.000 zł.

1. Opis przedmiotu zamówienia: „usługa badania przez firmę audytorską sprawozdania z przebiegu sprawozdań w wersji papierowej oraz elektronicznej opatrzonej podpisem elektronicznym biegłego rewidenta zgodnie ze szczegółowym załącznikiem do zapytania”
2. Zamawiający: Szpital Wolski im. dr Anny Gostyńskiej Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej, ul. M. Kasprzaka 17, 01-211 Warszawa e-mail: jponiedzialek@wolski.med.pl tel. 604 212 145 fax.
3. Termin wykonania zamówienia: I etap 15.04.2022 r, II etap 15.04.2023 r
4. Kryteria oceny ofert (szczegóły w załączniku):
gdzie:
I kryterium cena brutto
 $C_n = Cof.n / Cf.b \times 80$ gdzie:
 C_n – liczba otrzymanych punktów za kryterium cena (łącznie cena brutto z 2 lata)
 $Cof.n$ – cena oferty najniższej
 $Cf.b$ – cena oferty badanej
II kryterium doświadczenie kluczowego biegłego rewidenta w zakresie audytów w podmiotach leczniczych
 $D_n = D of.b / D of.n \times 20$ gdzie:
 D_n – liczba otrzymanych punktów za kryterium przeprowadzonych przez kluczowych biegłych rewidentów audytów podmiotów leczniczych w ciągu ostatnich 4 lat
 $D of.b$ – liczba przeprowadzonych przez kluczowych biegłych rewidentów audytów podmiotów leczniczych oferty badanej w ciągu ostatnich 4 lat
 $D of.n$ – największa liczba przeprowadzonych przez kluczowych biegłych rewidentów audytów podmiotów leczniczych oferty badanej w ciągu ostatnich 4 lat
5. Warunki udziału w postępowaniu (jeżeli są wymagane):
 - zgodnie z załącznikiem
 -
6. Wykaz dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy:
 - zgodnie z załącznikiem
 -
7. Opis sposobu przygotowania oferty:
 - Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
 - Oferta musi zawierać nazwę i adres wykonawcy.
 - Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione lub upoważnione do występowania w imieniu wykonawcy, przy czym podpis musi być czytelny lub opisany pieczęcią imienną.

REGULAMIN UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH W SZPITALU WOLSKIM		
	SYSTEM ZARZĄDZANIA JAKOŚCIĄ SZPITAL WOLSKI	Wydanie: V Strona: 2 z 2 Data obowiązywania od:

- Koperta lub e-mail zawierające ofertę powinny być oznaczone dopiskiem:
„Oferta na badanie sprawozdań finansowych za 2021 i 2022 r””.
- 8. Oferty należy składać w Kancelarii Szpitala Wolskiego ul. Kasprzaka 17 01-211 Warszawa. do dnia 15.10.2021 r. do godz. 10.00
- 9. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 15.10.2021 r. o godz. 11.00
- 10. Pracownikiem upoważnionym do kontaktów z Wykonawcami jest: Poniedziałek Jolanta tel. 604 212 145 w godz. 7-30-15.05
- 11. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Zgodnie z art. 14 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

- 1) Administratorem danych osobowych Wykonawców jest Szpital Wolski im. dr Anny Gostyńskiej Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej z siedzibą przy ul. M. Kasprzaka 17, 01-211 Warszawa;
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogę się kontaktować w sprawach przetwarzania moich danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@wolski.med.pl;
- 3) Administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe w celu związanych z oszacowaniem wartości zamówienia oraz ewentualnym zawarciem i realizacją umowy o współpracy na podstawie. Dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.
- 4) Administrator przetwarza jedynie Państwa dane kontaktowe.
- 5) Dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych w związku z realizacją usług na rzecz Administratora (np. laboratorium zewnętrznym, kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych).
- 6) Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 7) Mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie Administratora.

Dodatkowo zgodnie z art. 14 ust. 2 RODO informujemy, że:

- 1) Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu chyba, że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np. z uwagi na dochodzenie roszczeń.
- 2) Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony danych Osobowych.
- 3) Dane osobowe zostały pozyskane z publicznie dostępnego źródła, tj. z Internetu.
- 4) Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu Państwa dane osobowe.